

INFORMATIE OVER FUNCTIE

Functietitel : Projectmanager bouwmanagementbureau met affiniteit voor aanbestedingen

Werkgever : Rienks Bouwmanagement B.V.

Locatie : Amersfoort

Opleiding : HTS- /TU-niveau

FUNCTIEOMSCHRIJVING

Rienks Bouwmanagement is op zoek naar een **positief eigenwijze projectmanager**, met affiniteit voor aanbestedingen en contractvorming in de bouw, die zich bezig houdt met het **voorbereiden en realiseren** van nieuwbouw-, verbouw- en renovatieprojecten in de markten Onderwijs, Zorg en Overheid (waaronder MFA's) en de **begeleiding van Europese aanbestedingen en contractering**.
Eigenwijs genoeg? Reageer dan direct.

Rienks Bouwmanagement (www.rienksbouwmanagement.nl) is een bouwmanagementbureau dat huisvestingsvraagstukken begeleidt tot en met nieuwbouw, renovatie of verbouw. Rienks Bouwmanagement is gevestigd in Amersfoort en heeft drie disciplines: Advies & Strategie, **Projectmanagement** en Integraal Kostenadvies. Rienks Bouwmanagement werkt samen met 2 ondernemingen in architectuur en engineering. Het samenwerkingsverband bestaat uit ongeveer 60 medewerkers.

Rienks Bouwmanagement heeft een informele cultuur, korte lijnen en een grote betrokkenheid bij klant en eigen organisatie. Eigen verantwoordelijkheid, zelf initiatief nemen en de wil om kwaliteit te leveren. De afdeling Projectmanagement bestaat momenteel uit 6 ervaren (senior) projectmanagers. Je rapporteert aan het hoofd projectmanagement.

Het betreft een functie voor 40 uur.

Taken

Het takenpakket van de projectmanager is te onderscheiden in 2 elementen, te weten inhoud en commercie.

Inhoud

- Het ten behoeve van onze opdrachtgevers (met name onderwijs, zorg, gemeenten) sturen en beheersen van projecten, vanaf beginfase tot en met uitvoeringstraject, in ondermeer de volgende facetten:
 - het adviseren over de uitbestedingsstrategie;
 - selectie van adviseurs en uitvoerende partijen onder meer tijdens Europese aanbestedingen;
 - begeleiden van (geïntegreerde) contractvorming;
 - begeleiden en coördineren van projecten;
 - voorbereiden van besluitvorming;
 - beheersing planning, financiën, projectadministratie en kwaliteit.
- Het zorgdragen voor afstemming intern, met betrokken afdelingen en medewerkers en afstemming extern, met de opdrachtgever, architect en andere adviseurs.
- Het kunnen beoordelen van en adviseren over:
 - bouwkundige bestekken;
 - investeringsoverzichten, in het bijzonder m.b.t. investerings- en exploitatiekosten i.s.m. met de integraal kostenadviseur;
 - (geïntegreerde) aannemerscontracten.
- Het beoordelen van programma's van eisen in zowel functioneel, als ruimtelijk en technisch opzicht.
- Het voorzitten en verslagleggen van projectvergaderingen

Commercie

- Het opbouwen en onderhouden van een commercieel netwerk.
- Het op een overtuigende en enthousiasmerende manier zichzelf en Rienks Bouwmanagement kunnen presenteren

Profiel

Opleiding

- HTS-/TU-niveau (voorkeur bouwkunde of technische bedrijfskunde)

Ervaring

- Ervaring met het begeleiden van Europese aanbestedingen diensten, werken en leveringen
- Ervaring met (geïntegreerde) contractvorming in de bouw
- Ervaring in een technische (project-)omgeving.
- Ervaring met de bouwregelgeving.
- Ervaring met het voorbereiden en uitvoeren van bouwprojecten
- Ervaring met (gemeentelijke) besluitvormingsprocessen
- Ervaring met automatiseringsprogramma's binnen het vakgebied, waaronder MS Projects, Excel en financiële beheersingssystemen.

Vaardigheden

- Goede communicatieve vaardigheden
- Presentatievaardigheden
- Analytisch
- Organisatorisch inzicht
- Positief eigenwijs
- Proactief

Aanbod

Een werkomgeving met korte lijnen en eigen verantwoordelijkheid. Verder, marktconform salaris met variabele componenten.

Procedure

Voor meer informatie neemt u contact op met de heer Christo Meijer, directeur van Meijer Search, Consultancy & Interim bv (06-23919007).

Sollicitatiebrieven met cv kunnen worden gezonden aan: Meijer Search, Consultancy & Interim bv, Brouwershoekweg 31, 7261 NA Ruurlo. Reageren kan ook per e-mail: info@mscinterim.nl